



SEMINAR



Erfolg ist kein Zufall!

Inhalt

Was zeichnet den Erfolg eines guten Events aus? Welche Ziele und Inhalte sind wichtig? Wie organisiert man zielorientiert einen Event? Kann man brenzlige Situationen und kritische Gespräche vorhersehen oder gar planen? In diesem Seminar treffen Sie auf mehrere Modelle einer erfolgreichen Eventplanung. Modulmed-Plus® bietet in diesem Seminar exklusiv das **Training eines Fachevents** an.

Nach einem theoretischen Teil erfahren die Teilnehmer (m/w/d) anhand von eigenen oder Modell-Projekten, welche organisatorischen, betriebswirtschaftlichen und marketingtechnischen Klippen zu umfahren sind, um einen Event **erfolgreich zu gestalten**.

Und die entsprechenden Kollegen (m/w/d) aus anderen Einrichtungen sitzen gleich mit am Tisch! Jeder kann gern eigene Projekte mitbringen und erfährt unter Anleitung des erfahrenen Trainers Unterstützung. **Pragmatische Lösungsvorschläge**, Diskussionen und Erfahrungsaustausch sind inklusive.

Lernziel

Sie erhalten das Rüstzeug für die Organisation einer eigenen Eventveranstaltung. Sowie **Instrumente für die Lenkung und Steuerung einer Fachveranstaltung** im Team mit internen und externen Experten.

Anhand eines Fallbeispiels erarbeiten Sie praxisnah ein Konzept für Ihre Einrichtung.

Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an Projektbeauftragte (m/w/d), die eine 1- oder mehrtägige Fortbildung, Konferenz, Zeremonie, TAG DER OFFENEN TÜR, Patienten- oder einen Online-Fachkongress planen und durchführen wollen.

Tagesseminar: 9.00 - 17.00 Uhr

Die Teilnahmekosten betragen 590,- Euro pro Teilnehmer/-in zzgl. MwSt. Im Seminarpreis enthalten sind Arbeitsunterlagen, Teilnahmezertifikat, Mittagessen und Kaffeepausen.

Anmeldung

Veranstaltungsort bitte ankreuzen. Ausfüllen und per Fax an 05271 / 699 78-41 oder E-Mail an info@Modulmed-Plus.de senden. Tel-Hotline: 05271 / 699 78-42

- Schärding Österreich - 04.06.2024 Kassel - 26.06.2024 Hamburg - 01.07.2024
 Dresden - 11.07.2024 Osnabrück - 17.07.2024 Köln - 07.10.2024

- Bitte unterbreiten Sie uns ein Angebot über eine Inhouse-Schulung.
 Bitte unterbreiten Sie uns ein Angebot über die Organisation eines Events.

Hiermit melden wir (Name der Einrichtung): _____

folgende/n Teilnehmer/-in an: _____

E-Mail: _____